**2023-2024学年第二学期第一周工作安排**

2024年2月19日—2023年2月23日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **时 间** | **内 容** | **责任部门** |
| 1 | 2.19（周一） | 全体教师会议 | 党政办 |
| 2 | 2.19（周一） | 班主任会议 | 政教处 |
| 3 | 2.19（周一） | 教研组长、备课组长会议 | 教科室 |
| 4 | 2.20（周二） | 卫生检查、开学第一课 | 政教处 |
| 5 | 2.22（周四） | 最美图书角评比 | 政教处 |
| 6 | 2.23（周五） | 《夏溪初中学生在校一日常规》《中学生行为规范》及相关材料知识竞赛 | 政教处 |
| 7 | 本周 | 期初报表上报 | 教务处 |
| 8 | 本周 | 九年级学生学籍信息复核 | 教务处 |
| 9 | 本周 | 课外读物征订 | 教务处 |
| 10 | 本周 | 制定全校公开课计划表 | 教科室 |
| 11 | 本周 | 门卫安全检查存在问题整改 | 总务处 |
| 12 | 本周 | 继续做好冬春火灾防控工作 | 总务处 |
| 13 | 本周 | 开学安全大检查并上报材料 | 总务处 |
| 14 | 本周 | 做好教材教辅等发放工作 | 总务处 |

**本周重点工作：开学安全大检查；开学第一课。**